



REGOLAMENTO SCUOLA DELL'INFANZIA ANNO SCOLASTICO 2026/2027

Girotondo è una scuola dell'infanzia privata, riconosciuta paritaria a partire dall'anno scolastico 2017/2018 dal Miur. Sorge al primo piano dell'edificio che ospita dal 1999 il nido d'infanzia.

La nostra struttura, in conformità al D.lgs. 65/2017 sperimenta il sistema integrato "zero-sei" promuovendo la continuità educativa tra il nido e la scuola dell'infanzia, attraverso laboratori ed esperienze condivise dai bambini con la compresenza di educatrici del nido e docenti della scuola dell'infanzia.

Accoglie i bambini e le bambine da tre a sei anni senza distinzione di religione, etnia e gruppo sociale e garantisce l'uguaglianza delle opportunità educative.

È associato Assonidi - Coordinamento Torino e Provincia e persegue la qualità educativa e l'etica nella gestione.

La scuola dell'infanzia propone un'esperienza organizzata di vita, relazione e apprendimento in continuità con il nido che ha come obiettivo principale quello di offrire al bambino/a un ambiente appropriato e sicuro in cui potersi liberamente sviluppare ed esprimere secondo i propri ritmi, attraverso il gioco, componente fondamentale per il suo sviluppo psico-fisico, seguito da figure educative professionali.

La nostra scuola dell'infanzia ha la funzione di realizzare un rapporto affettivo in grado di rispondere sia ai bisogni dei bambini/e, garantendo la continuità con l'ambiente familiare, sia ai bisogni dei genitori offrendo loro un continuo supporto psico-pedagogico in un clima di serena collaborazione ed interscambio.

Frequenza, iscrizioni, pagamenti e disdette

Girotondo offre ai genitori diverse modalità di frequenza: part-time mattino, tempo pieno con o senza post scuola, alle quali corrispondono rette diverse.

La scuola dell'infanzia è funzionante dall'inizio di settembre, considerato inizio dell'anno educativo/scolastico, alla fine di luglio e con parziale apertura ad agosto, dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 18:00 (con possibilità di richiedere il pre-scuola alle 7:45), salvi provvedimenti dell'Autorità nazionale che dispongano la chiusura coattiva del servizio. L'accoglienza del mattino avviene dalle 8:00 alle 9:00; l'uscita avviene secondo l'orario scelto in fase di iscrizione ed è richiesto ai signori genitori/tutori o soggetti delegati di presentarsi almeno 5 minuti prima del termine dell'orario di permanenza del minore, per agevolare le procedure di ricongiungimento.

Il tariffario (**all.1**) ed il calendario scolastico sono esposti in bacheca, pertanto si prega i signori genitori di prenderne visione; le tariffe potranno subire variazioni da un anno all'altro a discrezione della Direzione.

Le iscrizioni aprono nel mese di dicembre e si effettuano presso la Direzione della nostra scuola. Se durante l'anno scolastico in corso si liberano dei posti, la Direzione si riserva di chiamare le famiglie in lista d'attesa, in funzione dell'età del bambino e dell'anzianità della visita alla scuola dell'infanzia.

Al momento dell’iscrizione, la famiglia (ovvero altro soggetto a ciò delegato) è tenuta a versare la quota di iscrizione annuale, nonché due rette in base all’orario prescelto. Tale importo, costituendo impegno alla frequenza ed al pagamento delle rette e delle spese indicate nel tariffario allegato, non potranno essere oggetto di restituzione in caso di rinuncia al posto, ovvero di ritiro del bambino/a come meglio precisato nel prosieguo. Inoltre, verrà compilata la “scheda d’iscrizione” con i dati anagrafici del bambino/a nella quale verrà specificato l’orario di frequenza nonché l’ammontare della retta corrispondente. Tali dati non potranno essere modificati durante l’anno in corso.

La precedenza nell’ammissione, in base alle richieste pervenute, sarà data ai bambini/e che abbiano già compiuto i tre anni o che li compiano entro il 31 dicembre. Laddove il bambino/a compia i tre anni tra gennaio ed il 30 aprile dell’anno scolastico in corso e si richieda comunque l’iscrizione e la prenotazione del posto, per tutti i mesi di non frequentazione dovrà essere versato anticipatamente, entro 30 giorni dall’iscrizione un importo pari al 50% della retta per i mesi di mantenimento del posto sino all’effettiva frequenza.

La rinuncia al posto determinerà il trattenimento della quota di iscrizione e delle due mensilità della retta, versate al momento dell’iscrizione.

Le rette da versare per l’anno scolastico saranno undici intere e la dodicesima sarà pari ad Euro 250,00 stante la parziale apertura del mese di agosto a discrezione della Direzione.

Il pagamento della retta e delle spese di riscaldamento/raffrescamento è mensile e deve essere corrisposto, anticipatamente ed integralmente, a partire dal mese di inserimento (salvo l’anticipo delle prime due rette), fino al mese di agosto compreso e dovrà essere effettuato entro e non oltre il 5 di ogni mese, tramite bonifico bancario sul conto IBAN IT 39I0200801104000005404587. In caso di ritardato versamento della retta nel termine stabilito, verrà applicata una penale per il ritardo di Euro 30,00 per ogni mese di ritardo.

In caso di mancato pagamento di due rette e/o delle spese di riscaldamento nei mesi invernali, entro i termini sopra indicati, la Direzione invierà un sollecito di pagamento tramite raccomandata A. R. con addebito degli importi come sopra indicati nonché delle spese di sollecito. Trascorsi 10 giorni lavorativi dalla data di invio del sollecito, ed in assenza della regolarizzazione dei versamenti, la Direzione si rivolgerà all’ufficio legale, con la facoltà di ritenere risolto il contratto, con assegnazione del posto ad un altro bambino/a.

In questo caso addebiterà le rette e le spese dovute, gli interessi e le spese legali.

Il periodo di inserimento, i periodi di festività, mancata frequenza per vacanza, esigenze familiari, o per qualsivoglia altro motivo non determinano alcuna riduzione della retta.

Prima dell’inizio o durante il corso dell’anno scolastico è possibile il ritiro del bambino/a, previa disdetta, da inviarsi almeno un mese prima del ritiro. In ogni caso di ritiro del bambino/a sarà dovuto a titolo di penale un importo corrispondente a due rette laddove il ritiro avvenga entro due mesi dall’inizio dell’anno educativo/ scolastico (entro il mese di luglio). Laddove il ritiro avvenga in un altro periodo dell’anno, sarà dovuta una penale pari a tre rette.

Si precisa che non verranno accettate disdette per i mesi di giugno, luglio e agosto. Pertanto laddove pervenga disdetta relativa a tali mesi, ferme restando le penali, dovranno essere in ogni caso corrisposte le rette per tali mesi.

In caso di mancata disdetta, Girotondo continuerà a mantenere il posto al bambino/a, pertanto permarrà l’obbligo di pagamento di tutte le rette dell’anno in corso, anche in caso di non frequenza del bambino/a e permarranno le penali in caso di ritiro come sopra determinate.

Resta ferma la facoltà in tal caso della scuola d’infanzia di comunicare la disdetta con preavviso di 30 giorni per inserire un altro bambino/a.

In caso di provvedimenti dell’Autorità che impongano la chiusura coattiva della struttura, per causa non imputabile alla struttura stessa (ad esempio per pandemia o altro evento straordinario o imprevedibile) ovvero in caso di impossibilità sopravvenuta di fornire il servizio per causa non imputabile a Girotondo s.n.c., sarà comunque obbligatorio il versamento della quota del 40% della retta, per tutti i mesi di chiusura, a copertura dei costi fissi di gestione del personale, nonché per permettere forme di istruzione a distanza (Lead: legami a distanza).



In caso di mancata fruizione del servizio per cause imputabili a Girotondo s.n.c. (diverse dalle chiusure programmate per festività o non programmate per calamità naturali, provvedimenti dell'Autorità o altri eventi imprevedibili) verrà restituita la retta o la frazione di retta relativa al periodo non goduto.

Inserimento

Si prevede un periodo di inserimento graduale che tenga conto delle esigenze del bambino/a: è un momento molto delicato, durante il quale è richiesta la collaborazione del genitore/tutore o soggetto delegato, per creare un clima di serenità e fiducia, indispensabili al bambino/a.

Documenti/Tutela degli utenti

Per una maggiore tutela degli utenti, il bambino/a deve essere accompagnato e ripreso a scuola dai genitori oppure da persone maggiorenne, previa compilazione del “foglio delega” (**all.2**) indicando il nominativo ed il numero del documento d’identità della persona delegata.

In caso di genitori separati di fatto, di diritto ovvero divorziati, nonché di coppie conviventi di fatto o di genitori del minore non conviventi, il presente regolamento deve essere firmato ed accettato da entrambi i genitori, i quali rispondono solidalmente nei confronti di Girotondo s.n.c. per le obbligazioni nascenti dall’iscrizione e dalla frequentazione del minore alla scuola dell’infanzia. Inoltre, salvo diverse comunicazioni, entrambi i genitori del minore saranno chiamati a sottoscrivere il ‘foglio delega’ di terze persone, al fine di autorizzarle ad accompagnare ovvero ritirare il minore dalla scuola dell’infanzia.

Inoltre, vengono fornite l’informativa “privacy” (**all.3**) e la “liberatoria-autorizzazione” (**all.4**) per foto, filmati ed uscite, ove consentite, che i genitori devono compilare e firmare al momento dell’ambientamento.

Al momento dell’iscrizione verrà richiesta idonea documentazione vaccinale ai sensi della Legge n. 119 del 31/07/2017.

Riferimenti polizza responsabilità civile: Reale Mutua Assicurazioni, polizza R.C.G. n. 0134/03/0009263.

Tutela della salute e alimentazione

A tutela della salute della comunità e dei nostri ospiti ricordiamo ai genitori che l’accesso alla struttura della scuola non è consentito:

- ai soggetti che presentino sintomatologia respiratoria, temperatura corporea uguale o superiore ai 37,5°, diarrea, vomito e congiuntivite anche nei due giorni precedenti l’accesso alla struttura.

Il bambino/a viene allontanato dalla scuola per uno dei seguenti motivi:

- * sospetta sindrome respiratoria
- *sospetta malattia infettiva
- *sospetta congiuntivite
- *temperatura uguale o superiore ai 37,5°
- *diarrea
- *vomito
- *pediculosi

I genitori hanno l’obbligo di provvedere con sollecitudine al ritiro del bambino/a.

Nell’interesse del vostro bambino/a, vi invitiamo a farlo visitare dal pediatra e a farlo rientrare a scuola in condizioni di salute adeguate, non prima delle 48 ore successive dall’allontanamento o secondo le indicazioni del pediatra.



Il personale del Girotondo non è autorizzato alla somministrazione dei farmaci di qualsiasi natura. Tuttavia, potranno essere somministrati medicinali soltanto ai “bambini a rischio” previa la stretta osservanza del Protocollo d’intesa tra la Regione Piemonte e l’Ufficio scolastico regionale per la somministrazione farmaci in orario scolastico.

Girotondo si avvale della **consulenza della pediatra Dr.ssa Rosamaria Crisafulli** per tutelare la salute della comunità, garantire diete alimentari adeguate, organizzare incontri tematici informativi e garantire il raccordo con il sistema sanitario del territorio.

La cucina è interna, attrezzata per la preparazione del pranzo e delle merende, nel rispetto del proprio manuale HACCP e della normativa vigente, pertanto è severamente vietato introdurre cibi e bevande dall’esterno, senza la previa autorizzazione della Direzione. I menù affissi in bacheca, concordati con la pediatra, sono vidimati dal Sian.

In caso di bambini/e con allergia alimentare temporanea o accertata, intolleranza alimentare o patologia che necessiti di dietoterapia, il medico curante deve certificare il problema e compilare la modulistica per l’attivazione delle diete appropriate alla diagnosi; il genitore o soggetto delegato deve pertanto presentare la documentazione in Direzione. Ogni altra richiesta di origine diversa, ad esempio di carattere religioso, dovrà essere segnalata direttamente alla Direzione.

Equipe pedagogica e partecipazione delle famiglie e organi collegiali

All’interno della scuola d’infanzia Girotondo operano diverse figure professionali qualificate, coordinate dalle direttrici psicopedagogiste Simona Mercol e Roberta Orecchia, che si avvalgono della collaborazione esterna della pedagogista Sabina Colombini e delle psicologhe psicoterapeute Angela Di Pasquale e Michela Ferraioli (In Crescita). L’équipe, durante l’anno scolastico, si rende disponibile con le famiglie per colloqui individuali e per incontri periodici a tema. Girotondo per rendere effettiva la collaborazione di tutte le componenti alla gestione delle attività scolastiche ed educative, nel rispetto della legislazione scolastica italiana vigente, con particolare riferimento al D.M. n. 267 del 29/11/2007 sulla parità scolastica, istituisce gli Organi Collegiali: Collegio Docenti, Assemblea dei Genitori, Consiglio di Direzione, Consiglio d’Istituto composto dal personale del nido, della scuola d’infanzia, dal coordinamento psicopedagogico e dal personale ausiliario e Collegio 0/6 (scuola d’infanzia-nido e coordinamento).

Per consentire un continuo scambio di vissuti e di esperienze con i genitori e per rafforzare nel corso dell’anno scolastico la continuità scuola-famiglia, fondamento del nostro progetto pedagogico, organizziamo anche momenti di incontro extra-curriculari con i genitori.

Al fine di garantire i diritti della famiglia così come la promozione di una collaborazione attiva tra questa e la scuola, dal 2014 Girotondo ha introdotto la Metodologia e Pedagogia dei Genitori (MPG) dei prof. Riziero Zucchi e prof.ssa Augusta Moletto, per il riconoscimento e la valorizzazione delle competenze e conoscenze dei genitori.

Nell’ottica di un proficuo interscambio famiglia-scuola, la Direzione prevede un’indagine di “customer satisfaction” finalizzata ad un continuo miglioramento del rapporto con il cliente e della prestazione del servizio, attraverso un questionario che verrà distribuito al genitore alla fine dell’anno scolastico; la Direzione è disponibile ad accogliere eventuali suggerimenti o reclami o spiegazioni sul funzionamento del servizio, sia attraverso un confronto diretto, sia in forma anonima tramite i genitori che rappresentano la sezione all’interno degli Organi Collegiali (rappresentante di classe e membro del Consiglio di Direzione).

Ricordiamo ai signori genitori che la frequenza alla scuola dell’infanzia è annuale e deve essere il più possibile costante: solo così il bambino/a può ritrovare ritmi regolari per vivere felicemente questa nuova esperienza, raggiungendo i pre-requisiti per la scuola primaria.

Forme e strumenti di raccordo con i servizi socio educativi e sanitari del territorio

Girotondo in collaborazione con un gruppo di nidi e scuole d’infanzia private afferenti all’Assonidi, con i quali condivide anche percorsi formativi, è in costante contatto con la Divisione dei Servizi Educativi del Comune di Torino per percorsi di qualità e di tutela dell’utenza, in funzione del



Sistema Integrato 0-6; con l’Ufficio Scolastico Regionale che vigila sull’osservanza degli standard programmati, valuta il grado di realizzazione del Piano dell’offerta formativa, per il mantenimento della parità e per garantire la trasparenza del servizio.

Per favorire le prime esperienze di cittadinanza, sono previste la partecipazione ad attività e laboratori sul territorio messi a disposizione dalla Città di Torino e dalla Regione Piemonte, le uscite per la conoscenza del contesto sociale -territoriale e la scoperta delle risorse del quartiere di appartenenza. Vengono programmate le visite e le esperienze pratico guidate presso musei e luoghi d’arte previste dal nostro progetto annuale di arte, a cura dell’Associazione Artistica Artù.

La continuità del percorso educativo è garantita dall’attivazione di progetti con i servizi del territorio ove la scuola dell’infanzia diventa ponte per il collegamento tra lo zero-sei ed il primo ciclo di istruzione.

Il raccordo socio sanitario con il territorio è affidato alla pediatra Dr.ssa Rosamaria Crisafulli.

**I sottoscritti genitori del bambino/a dichiarano
di accettare integralmente il suddetto Regolamento composto da 6 pag. per l’anno scolastico
2026/2027, nonché il relativo allegato che verrà parimenti sottoscritto.**

Allegati da sottoscrivere costituenti parte integrante del presente regolamento:

1. Tariffario
2. Foglio delega
3. Informativa privacy
4. Liberatoria autorizzazione

Data,

Nome e Cognome genitore 1

Firma leggibile per accettazione

Nome e Cognome genitore 2

Firma leggibile per accettazione

I genitori del bambino sottoscrivono ai sensi degli artt. 1341 c.c. 1342. c.c. le clausole relative alla risoluzione del rapporto in caso di inadempimento, la clausola relativa al pagamento della retta parzialmente dovuto anche in caso di assenza del servizio per causa non imputabile a Girotondo s.n.c. (chiusura per pandemia, calamità naturale o altra causa imprevedibile), termine per la disdetta e obbligo di versamento della retta anche in caso di mancata frequenza del minore in assenza di disdetta ovvero in caso di mancata temporanea frequenza del minore per altra causa (clausole tutte contenute a pag. 2 del presente Regolamento).

Firma per accettazione

Firma per accettazione



Si autorizza al trattamento dei dati in forma cartacea ed elettronica in base alla normativa della direttiva europea GDPR-UE/2016/679.

Firma per accettazione

Timbro e firma
GIROTONDO SNC

