



## REGOLAMENTO ANNO EDUCATIVO 2025/2026

### Il Nido d'infanzia si presenta

Girotondo è un nido privato nato nel 1999, regolamentato ed autorizzato per il suo funzionamento dal Comune di Torino, al quale è accreditato da settembre 2019.

E' ubicato all'interno di un edificio che ospita al primo piano la scuola dell'infanzia privata paritaria. I servizi educativi per l'infanzia, di cui il nido è parte, costituiscono con le scuole dell'infanzia il sistema integrato e di istruzione dalla nascita fino ai sei anni (art.2 del Decreto legislativo 65/2017). E' associato Assonidi - Coordinamento Torino e Provincia e persegue la qualità educativa e l'etica nella gestione.

Accoglie i bambini e le bambine da uno a tre anni senza distinzione di religione, etnia e gruppo sociale e garantisce l'uguaglianza delle opportunità educative.

Ha come obiettivo principale quello di offrire al bambino/a un ambiente in cui potersi liberamente sviluppare ed esprimere, secondo i propri ritmi, attraverso il gioco che è componente fondamentale per il suo sviluppo psico-fisico, seguito da figure educative professionali.

Ha la funzione di realizzare un rapporto affettivo in grado di rispondere sia ai bisogni dei bambini/e, garantendo la continuità con l'ambiente familiare, sia ai bisogni dei genitori offrendo loro un continuo supporto psico-pedagogico in un clima di serena collaborazione ed interscambio.

Il progetto di servizio ed il progetto educativo dell'anno di frequenza sono a disposizione delle famiglie.

### Frequenza, iscrizioni, pagamenti e disidette

Girotondo offre ai genitori diverse modalità di frequenza: tempo pieno, part-time mattino con o senza pasto, part-time pomeriggio con o senza pasto, alle quali corrispondono rette diverse.

Il Nido d'infanzia è aperto dall'inizio di settembre alla fine di luglio, dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 18:00 (con possibilità di richiedere il prescuola alle 7:45), salvi provvedimenti dell'Autorità nazionale che dispongano la chiusura coattiva del servizio. L'accoglienza del mattino avviene dalle 8:00 alle 9:30, l'uscita avviene secondo l'orario scelto in fase di iscrizione ed è richiesto ai signori genitori/tutori o soggetti delegati di presentarsi almeno 5 minuti prima del termine dell'orario di permanenza del minore, per agevolare le procedure di ricongiungimento.

**Nel rispetto del regolamento comunale n. 340, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 28 febbraio 2011, si precisa che la permanenza dei bambini e delle bambine non può superare le 10 ore giornaliere.**

Il tariffario che comprende gli orari di frequenza (**all.1**) ed il calendario scolastico sono esposti in bacheca, pertanto si prega i signori genitori di prenderne visione; le tariffe potranno subire variazioni da un anno all'altro a discrezione della Direzione.

Le iscrizioni aprono nel mese di gennaio e si effettuano presso la Direzione. Se durante l'anno educativo in corso si liberano dei posti, la Direzione si riserva di chiamare le famiglie in lista d'attesa in funzione dell'anzianità della visita al Nido e dell'orario prescelto.

Al momento dell’iscrizione la famiglia (ovvero altro soggetto a ciò delegato) versa la “quota annuale di iscrizione”, che non potrà essere restituita in caso di rinuncia al posto. La rinuncia al posto dovrà essere comunicata entro il 1° luglio dell’anno in corso di iscrizione, a pena di risarcimento del danno. Inoltre, verrà compilata la scheda di iscrizione con i dati anagrafici del bambino/a nella quale verrà specificato l’orario di frequenza al Nido d’infanzia, nonché l’ammontare della retta corrispondente al numero di ore di frequenza. Tali dati non potranno essere modificati durante l’anno in corso.

Il pagamento della retta è mensile e deve essere corrisposto, anticipatamente ed integralmente, a partire dal mese di inserimento, fino al mese di luglio compreso.

Il pagamento della retta stabilita nella “scheda di iscrizione” dovrà essere effettuato entro e non oltre il 5 di ogni mese, tramite bonifico bancario sul conto IBAN IT39I0200801104000005404587.

In caso di provvedimenti dell’Autorità che impongano la chiusura coattiva della struttura, per causa non imputabile alla struttura stessa (ad esempio per pandemia o altro evento straordinario o imprevedibile) ovvero in caso di impossibilità sopravvenuta di fornire il servizio per causa non imputabile a Girotondo s.n.c., sarà comunque obbligatorio il versamento della quota del 40% della retta, per tutti i mesi di chiusura, a copertura dei costi fissi di gestione e del personale, nonché per permettere forme di istruzione a distanza (Lead: legami a distanza).

Sarà facoltà di Girotondo applicare, in caso di ritardato pagamento e senza necessità di messa in mora, gli interessi al tasso legale pro tempore vigente per il ritardo nel pagamento da addebitarsi sulla rata successiva.

In caso di mancato pagamento di due rette entro i termini sopra indicati, la Direzione invierà un sollecito di pagamento tramite raccomandata A. R. con addebito degli interessi come sopra indicati nonché le spese. Trascorsi 10 giorni lavorativi dalla data di invio del sollecito, ed in assenza della regolarizzazione dei versamenti, la Direzione si rivolgerà all’ufficio legale, con la facoltà di ritenere risolto il contratto, con assegnazione del posto ad un altro bambino/a.

In questo caso addebiterà le rette dovute, gli interessi e le spese legali.

#### **Il periodo di ambientamento, i periodi di festività, mancata frequenza per vacanza, esigenze familiari, o per qualsivoglia altro motivo non determinano alcuna riduzione della retta.**

Inoltre, anche in caso di mancata frequenza durante qualche mese nell’arco dell’anno, il pagamento mensile della retta dovrà essere effettuato tempestivamente, a pena della perdita del posto.

Nel caso in cui si voglia sospendere la frequenza dal Nido d’infanzia e ritirare definitivamente il bambino/a, occorre dare un preavviso di trenta giorni anticipati, previo pagamento della mensilità in corso, mediante lettera raccomandata A.R. **Si precisa che non verranno accettate disdette per i mesi di giugno e di luglio.**

Anche nel caso in cui la frequenza non sia ancora iniziata, ma l’inserimento del bambino/a sia già stato concordato, la rinuncia al posto senza preavviso, comporta il versamento della mensilità del mese di inserimento, a titolo di risarcimento per il mantenimento del posto. Resta ferma la facoltà di Girotondo di richiedere ulteriori danni.

Le disdette con decorrenza dal mese di settembre, devono essere comunicate entro e non oltre il 1° luglio poiché la nostra struttura osserva la chiusura estiva nel mese di agosto. Resta fermo quanto sopra detto circa le conseguenze del mancato preavviso di disdetta, ovvero di rinuncia al posto senza preavviso.

In caso di mancata disdetta, Girotondo continuerà a mantenere il posto al bambino/a, pertanto permarrà l’obbligo di pagamento di tutte le rette dell’anno in corso, anche in caso di non frequenza del bambino/a.

Resta ferma la facoltà in tal caso del Nido d’infanzia di comunicare la disdetta con preavviso di 30 giorni per inserire un altro bambino/a. In caso di mancata fruizione del servizio per cause imputabili a Girotondo snc (diverse dalle chiusure programmate per festività o non programmate per calamità naturali, provvedimenti delle Autorità o altri eventi imprevedibili) verrà restituita la retta o la frazione di retta relativa al periodo non goduto.

## Ambientamento

E' un momento molto delicato poiché per la prima volta nella loro vita i bambini e le bambine passano dall'ambiente domestico a quello sociale ed i loro genitori si trovano ad affrontare un periodo intenso e ricco di emozioni; è prevista la massima collaborazione tra genitori ed équipe del Nido per creare un clima di serenità e fiducia.

A tal fine l'équipe Girotondo, ha adottato negli ultimi anni una pratica d'ambientamento definito "il metodo dei tre giorni o inserimento guidato dai genitori o partecipato".

## Documenti/Tutela degli utenti

Per una maggiore tutela degli utenti, il bambino/a deve essere accompagnato e ripreso al Nido d'infanzia dai genitori, oppure da persone maggiorenne, previa compilazione del "foglio delega" (**all.2**) indicando il nominativo ed il numero del documento d'identità della persona delegata.

In caso di genitori separati di fatto, di diritto ovvero divorziati, nonché di coppie conviventi di fatto, o di genitori del minore non conviventi, il presente regolamento deve essere firmato ed accettato da entrambi i genitori, i quali rispondono solidalmente nei confronti di Girotondo s.n.c. per le obbligazioni nascenti dall'iscrizione e dalla frequentazione del minore al Nido. Inoltre, salvo diverse comunicazioni, entrambi i genitori del minore saranno chiamati a sottoscrivere il 'foglio delega' di terze persone, al fine di autorizzarle ad accompagnare ovvero ritirare il minore dal Nido.

Inoltre, vengono fornite l'informativa "privacy" (**all.3**) e la "liberatoria-autorizzazione" (**all.4**) per foto, filmati ed uscite, ove consentite, che i genitori devono compilare e firmare al momento dell'ambientamento.

Al momento dell'iscrizione verrà richiesta idonea documentazione vaccinale ai sensi della Legge n. 119 del 31/7/2017.

**Riferimenti polizza responsabilità civile:** Reale Mutua Assicurazioni, polizza R.C.G. n. 0134/03/0009263.

## Tutela della salute e alimentazione:

A tutela della salute della comunità e dei nostri ospiti ricordiamo ai genitori che l'accesso alla struttura del Nido non è consentito:

- ai soggetti che presentino sintomatologia respiratoria, temperatura corporea uguale o superiore ai 37,5 °, diarrea, vomito e congiuntivite **anche nei due giorni precedenti l'accesso alla struttura.**

Il bambino/a viene allontanato dal Nido d'infanzia per uno dei seguenti motivi:

\*sospetta sindrome respiratoria

\*sospetta malattia infettiva

\*sospetta congiuntivite

\*temperatura uguale o superiore ai 37,5°

\*diarrea (scariche ripetute con aumento della componente acquosa)

\*vomito

\*pediculosi

**I genitori hanno l'obbligo di provvedere con sollecitudine al ritiro del bambino/a dal Nido.**

Nell'interesse del vostro bambino/a vi invitiamo a farlo visitare dal pediatra e a farlo rientrare al Nido in condizioni di salute adeguate, non prima delle 48 ore successive dall'allontanamento o secondo le indicazioni del pediatra.

**Il personale del Girotondo non è autorizzato alla somministrazione dei farmaci di qualsiasi natura.** Tuttavia, potranno essere somministrati medicinali soltanto ai "bambini a rischio" previa la stretta osservanza del Protocollo d'intesa tra la Regione Piemonte e l'Ufficio scolastico regionale per la somministrazione farmaci in orario scolastico.

Girotondo si avvale della **consulenza della pediatra d.ssa Rosamaria Crisafulli** per tutelare la salute della comunità, garantire diete alimentari adeguate, organizzare incontri tematici informativi e garantire il raccordo con il sistema sanitario del territorio.

**La cucina è interna**, attrezzata per la preparazione del pranzo e delle merende, nel rispetto del proprio manuale HACCP e della normativa vigente, pertanto è severamente vietato introdurre cibi e bevande dall'esterno, senza la previa autorizzazione della Direzione. I menù affissi in bacheca, concordati con la pediatra, sono vidimati dal Sian.

In caso di bambini/e con allergia alimentare temporanea o accertata, intolleranza alimentare o patologia che necessiti di dietoterapia, il medico curante deve certificare il problema e compilare la modulistica per l'attivazione delle diete appropriate alla diagnosi; il genitore o soggetto delegato deve pertanto presentare la documentazione in Direzione.

Ogni altra richiesta di origine diversa, ad esempio di carattere religioso, dovrà essere segnalata direttamente alla Direzione.

### **Equipe pedagogica e partecipazione delle famiglie**

All'interno del servizio operano diverse figure professionali qualificate, coordinate dalle diretrici psicopedagogiste **Simona Mercol** e **Roberta Orecchia**, che si avvalgono della collaborazione esterna della pedagogista Sabina Colombini e della psicologa psicoterapeuta Angela Di Pasquale (In Crescita). L'équipe durante l'anno educativo, si rende disponibile con le famiglie sia per colloqui individuali che per incontri periodici a tema, oltre che per le consuete riunioni di presentazione del servizio.

Girotondo per rendere effettiva la collaborazione di tutte le componenti alla gestione delle attività educative ed in funzione del Sistema Integrato, oltre alla elezione dei rappresentanti durante la riunione con i genitori, istituisce il Consiglio di Istituto composto dal personale del nido, della scuola d'infanzia e dal coordinamento psicopedagogico.

Per consentire un continuo scambio di vissuti e di esperienze con i genitori e per rafforzare nel corso dell'anno educativo la continuità nido-famiglia, fondamento del nostro progetto pedagogico, organizziamo anche momenti di incontro extra-curriculari con i genitori.

Al fine di garantire i diritti della famiglia così come la promozione di una collaborazione attiva tra questa ed il Nido, dal 2014 Girotondo ha introdotto la Metodologia e Pedagogia dei Genitori (MPG) dei Prof. Riziero Zucchi e Prof.ssa Augusta Moletto, per il riconoscimento e la valorizzazione delle competenze e conoscenze dei genitori.

Nell'ottica di un continuo interscambio famiglia-nido la Direzione prevede un'indagine di "customer satisfaction" finalizzata ad un continuo miglioramento del rapporto con il cliente e della prestazione del servizio, attraverso un questionario che verrà distribuito al genitore alla fine dell'anno educativo; la Direzione è disponibile ad accogliere eventuali suggerimenti o reclami o spiegazioni sul funzionamento del servizio, sia attraverso un confronto diretto, sia in forma anonima tramite i rappresentanti eletti dai genitori.

Ricordiamo ai signori genitori che la frequenza al Nido d'infanzia è annuale e deve essere il più possibile costante, solo così il bambino/a può ritrovare ritmi regolari per vivere felicemente questa nuova esperienza.

### **Forme e strumenti di raccordo con i servizi socio educativi e sanitari del territorio e con il Comune**

Girotondo associato Assonidi dal 2009 in collaborazione con un gruppo di Nidi e Scuole d'Infanzia private con i quali condivide anche percorsi formativi, è in costante contatto con la Divisione dei Servizi Educativi del Comune di Torino per percorsi di qualità e di tutela dell'utenza in funzione del Sistema Integrato 0-6; viene in tal modo garantita la trasparenza del servizio.

E' prevista la collaborazione e l'interazione on enti e associazioni presenti sul territorio, sia pubblici che privati, al fine di tessere reti tra professionisti dell'infanzia e far vivere ai bambini/e le prime esperienze di socialità ed apprendimento, in raccordo con la scuola dell'infanzia che funge da ponte tra lo zerosei ed il primo ciclo.

Il raccordo socio sanitario con il territorio è affidato alla pediatra d.ssa Rosamaria Crisafulli.

**I sottoscritti genitori del bambino/a ..... dichiarano di accettare integralmente il Regolamento del Nido d'infanzia composto da 5 pag. per l'anno educativo 2025/2026, nonché i relativi allegati che verranno parimenti sottoscritti in ogni loro parte.**

Allegati da sottoscrivere costituenti parte integrante del presente regolamento:

1. Tariffario
2. Foglio delega
3. Informativa privacy
4. Liberatoria autorizzazione

Data,

Nome e Cognome genitore 1 .....

Firma leggibile per accettazione .....

Nome e Cognome genitore 2 .....

Firma leggibile per accettazione .....

I genitori del bambino sottoscrivono ai sensi degli artt. 1341 c.c. 1342. c.c. le clausole relative alla risoluzione del rapporto in caso di inadempimento, la clausola relativa al pagamento della retta parzialmente dovuto anche in caso di assenza del servizio per causa non imputabile a Girotondo s.n.c. (chiusura per pandemia, calamità naturale o altra causa imprevedibile), termine per la disdetta e obbligo di versamento della retta anche in caso di mancata frequenza del minore in assenza di disdetta ovvero in caso di mancata temporanea frequenza del minore per altra causa (clausole tutte contenute a pag. 2 del presente Regolamento).

Firma per accettazione .....

Firma per accettazione .....

Si autorizza al trattamento dei dati in forma cartacea ed elettronica in base alla normativa della direttiva europea GDPR-UE/2016/679.

Firma per accettazione .....

Firma per accettazione .....

Timbro e firma  
GIROTONDO SNC